

**TYCJAN SALTARSKI**  
**KANCELARIA DORADCY RESTRUKTURYZACYJNEGO**

---

Warszawa, dnia 07 października 2024 r.

**REGULAMIN SPRZEDAŻY**  
**UDZIAŁU W WYSOKOŚCI 1/2 CZĘŚCI W PRAWIE WŁASNOŚCI LOKALU NIEMIESZKALNEGO**  
**STANOWIĄCEGO ODRĘBNĄ NIERUCHOMOŚĆ, KW NR OL10/00067555/5**  
**W POSTĘPOWANIU UPADŁOŚCIOWYM IZABELI WILCZYŃSKIEJ,**  
**SYGN. AKT OL10/GUP-S/48/2022**

**§ 1 PRZEDMIOT SPRZEDAŻY.**

1. Niniejszy Regulamin („Regulamin”) obejmuje warunki uczestnictwa w procesie sprzedaży składnika masy upadłości Izabeli Wilczyńskiej - osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej w postaci udziału w wysokości 1/2 części w prawie własności lokalu niemieszkalnego nr 2 o powierzchni 100,19 m<sup>2</sup>, stanowiącego odrębną nieruchomość, położonego w budynku handlowo-usługowym przy ul. Olsztyńskiej w Łęgajnach, gm. Barczewo, pow. olsztyński, woj. warmińsko-mazurskie, dla którego Sąd Rejonowy w Olsztynie VI Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą o nr OL10/00067555/5, z którym to lokalem związany jest udział w wysokości 38/100 części w nieruchomości wspólnej stanowiącej prawo własności dz. nr 448/2 z obrębu nr 16 - Łęgajny, o powierzchni 0,0249 ha oraz części budynku i urządzenia, które nie służą wyłącznie do użytku właścicieli lokali, objęte księgą wieczystą o nr OL10/00052197/9 („Przedmiot sprzedaży”).
2. Szczegółowa charakterystyka Przedmiotu sprzedaży została wyrażona w Operacie szacunkowym, sporządzonym przez rzeczoznawcę majątkowego Mariusza Sienkiewicza, z dnia 20 czerwca 2022 r., który jest udostępniony do wglądu w Kancelarii Syndyka Tycjana Saltarskiego - Al. Komisji Edukacji Narodowej 55 lok. 27, 02-797 Warszawa w godz. 8:00-16:00 oraz w aktach postępowania upadłościowego prowadzonych w Krajowym Rejestrze Zadłużonych, sygn. akt OL10/GUp-s/48/2022.
3. Zainteresowani mogą zapoznać się ze stanem nieruchomości, której dotyczy Przedmiot sprzedaży po wcześniejszym uzgodnieniu terminu dokonania oględzin za pośrednictwem adresu e-mail: [kancelaria@saltarski.com](mailto:kancelaria@saltarski.com).
4. Oferentowi przysługuje możliwość dokonania oględzin i badań Przedmiotu sprzedaży na swój koszt. Domniemywa się, że składający ofertę składa ją z właściwym rozeznanieniem, zapoznał się ze stanem prawnym Przedmiotu sprzedaży, Regulaminem, treścią księgi wieczystej i innych dokumentów, mających wpływ na podjęcie decyzji o złożeniu oferty i nie wnosi w tym zakresie żadnych uwag i zastrzeżeń.
5. Organizatorem procesu sprzedaży jest Tycjan Saltarski - Syndyk Masy Upadłości Izabeli Wilczyńskiej - osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej („Syndyk”).
6. Czynności wyrażone w Regulaminie mogą być podejmowane przez Syndyka lub jego pełnomocnika.

**§ 2 PODSTAWY PRAWNE.**

1. Sprzedaż prowadzona jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe („PrUp”), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny („k.c.”) oraz ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego („k.p.c.”).
2. Sprzedaż nastąpi w trybie z wolnej ręki, w drodze nieograniczonego pisemnego konkursu ofert. W warunkach opisanych w Regulaminie dopuszczalne jest przeprowadzenie Aukcji.

**§ 3 CENA WYWOŁAWCZA.**

1. Cena wywoławcza Przedmiotu sprzedaży wynosi **45.703,92 zł** (czterdzieści pięć tysięcy siedemset trzy złote i 92/100 groszy ).
2. Ogłoszenie o sprzedaży zostanie podane do wiadomości publicznej poprzez publikację w sieci Internet, w tym na co najmniej dwóch popularnych portalach sprzedażowych powszechnie dostępnych, za których pośrednictwem publikowane są ogłoszenia o sprzedaży nieruchomości, w Krajowym Rejestrze Zadłużonych oraz na stronie internetowej Syndyka [www.saltarski.com](http://www.saltarski.com) w zakładce „Przetargi”. Ponadto Syndyk prześle zaproszenia do składania ofert wraz z zawiadomieniem o terminie składania ofert do podmiotów potencjalnie zainteresowanych zakupem Przedmiotu sprzedaży.

---

Kancelaria w Warszawie  
Al. Komisji Edukacji Narodowej 55 lok. 27  
02-797 Warszawa  
e-mail: [kancelaria@saltarski.com](mailto:kancelaria@saltarski.com)  
tel.: (22) 185 51 60

---

Kancelaria w Kielcach  
Al. IX Wieków Kielc 4A lok. 14  
25-516 Kielce  
e-mail: [kancelaria.kielce@saltarski.com](mailto:kancelaria.kielce@saltarski.com)  
tel.: (41) 390 29 63

3. Cena wywoławcza Przedmiotu sprzedaży została oznaczona w wartości brutto. Transakcja sprzedaży podlega opodatkowaniu podatkiem od czynności cywilnoprawnych, który wygrywający oferent zobowiązany jest uiszczyć w całości notariuszowi przed którym zostanie zawarta umowa sprzedaży Przedmiotu sprzedaży.
4. W wypadku gdyby sprzedaż została opodatkowana podatkiem od towarów i usług w wyniku uznania decyzją właściwego organu podatkowego, iż w stosunku do Przedmiotu sprzedaży opisanego w Regulaminie przysługuje podatek od towarów i usług (VAT), wyłoniony nabywca zobowiązany będzie do zapłaty na rachunek bankowy wskazany przez Syndyka, kwoty należnego podatku VAT w terminie 14 dni od powiadomienia go o takiej konieczności oraz wystawienia i dostarczenia Kupującemu faktury potwierdzającej wysokość zobowiązania podatkowego. Syndyk nie ponosi odpowiedzialności z tytułu szkody, która mogłaby wyniknąć ze zdarzenia opisanego w zdaniu poprzedzającym.

#### § 4 WARUNKI SKŁADANIA OFERT.

1. Miejsce składania ofert wyznacza się na adres Kancelarii Syndyka Tycjana Saltarskiego - Al. Komisji Edukacji Narodowej 55 lok. 27, 02-797 Warszawa. Termin składania ofert zostanie wskazany w ogłoszeniu o sprzedaży.
2. Decydująca jest data wpływu oferty do Kancelarii Syndyka wskazana w ogłoszeniu o sprzedaży. Oferta, która wpłynęła po terminie nie będzie rozpatrywana.
3. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami powinna być umieszczona w zamkniętej kopercie, którą należy umieścić w drugiej, większej kopercie. Każda z tych kopert powinna być zaadresowana do wskazanej w ogłoszeniu Kancelarii Syndyka (tj. Kancelaria Doradcy Restrukturyzacyjnego Tycjana Saltarskiego, Al. Komisji Edukacji Narodowej 55 lok. 27, 02-797 Warszawa) wraz z dopiskiem: „**NIE OTWIERAĆ - OFERTA NA ZAKUP UDZIAŁU 1/2 CZĘŚCI W NIERUCHOMOŚCI LOKALOWEJ, w postępowaniu upadłościowym Izabeli Wilczyńskiej, sygn. akt 0L10/GUP-S/48/2022**” i zawierać dokładne oznaczenie składającego ofertę.
4. Oferta pod rygorem odrzucenia powinna zawierać:
  - a) dokładne oznaczenie oferenta - jego imię i nazwisko (lub imiona i nazwiska w przypadku wielości osób) lub wskazanie firmy oferenta, adres/adres rejestrowy oferenta, formę prawną oferenta oraz jego numer KRS, REGON oraz NIP (w zależności od formy prawnej oferenta), a w przypadku osoby fizycznej nr PESEL;
  - b) aktualny wypis z KRS, CEIDG lub innych rejestrów (w zależności od formy prawnej oferenta);
  - c) oferowaną cenę wyrażoną kwotowo i słownie, która nie może być niższa niż cena wywoławcza (przy czym, w przypadku rozbieżności cen, decyduje cena wyrażona słownie);
  - d) dowód wpłaty wadium na wskazany rachunek bankowy;
  - e) zobowiązanie nabywcy do pokrycia kosztów, podatków i opłat związanych z zawarciem umowy w formie aktu notarialnego;
  - f) oświadczenie o przyjęciu warunków sprzedaży;
  - g) oświadczenie, iż oferent zapoznał się ze stanem faktycznym i prawnym Przedmiotu sprzedaży, jego opisem i oszacowaniem oraz nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń;
  - h) oświadczenie, iż oferent przyjmuje do wiadomości wyłączenie rękojmi za wady fizyczne i prawne Przedmiotu sprzedaży na zasadzie art. 558 § 1 k.c., zastosowanie art. 313 PrUp oraz art. 1012 k.p.c. w zw. z art. 313 ust. 6 PrUp;
  - i) wszelkie zezwolenia i zgody, jeżeli są wymagane prawem ze względu na osobę lub firmę nabywcy;
  - j) w przypadku działania przez pełnomocnika, oryginał dokumentu pełnomocnictwa w formie aktu notarialnego do reprezentacji oferenta w całym procesie sprzedaży - w tym również podczas ewentualnej Aukcji;
  - k) oświadczenie, czy składający oferent pozostaje w stopniu pokrewieństwa z Upadłą Izabelą Wilczyńską (należy przez to rozumieć zstępnych, wstępnych, rodzeństwo, dzieci rodzeństwa, rodzeństwo rodziców, małżonka, osoby przysposabiające i przysposobione oraz pasierbów);
  - l) wskazanie numeru rachunku bankowego, na który ma zostać zwrócone wadium w przypadku nie wybrania oferty;
  - m) podpis osoby fizycznej będącej oferentem lub podpisy osób upoważnionych do reprezentacji oferenta nie będącego osobą fizyczną na ofercie oraz wszystkich oświadczeniach;
  - n) oświadczenie, iż nie zachodzi podstawa do wyłączenia określona w ust. 6 poniżej;
  - o) oświadczenie oferenta będącego osobą fizyczną, czy pozostaje w związku małżeńskim, a jeśli tak, to czy nabywa Przedmiot sprzedaży do majątku wspólnego małżonków czy do majątku osobistego; w przypadku nabycia Przedmiotu sprzedaży do majątku osobistego, oferent winien złożyć wraz z ofertą stosowne oświadczenie; w przypadku nabycia Przedmiotu sprzedaży do majątku wspólnego małżonków, ofertę może złożyć jeden z nich, jednakże zgodnie z art. 37 § 1 pkt 3 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy wymagana jest zgoda drugiego małżonka; zgoda drugiego małżonka na nabycie Przedmiotu sprzedaży do majątku wspólnego powinna być wyrażona w formie aktu notarialnego i winna obejmować zgodę na nabycie Przedmiotu sprzedaży, złożenie oferty oraz udział w Aukcji, w tym również możliwość postąpienia na warunkach określonych uznaniem współmałżonka biorącego udział w Aukcji.
5. Niedopuszczalne jest składanie ofert warunkowych lub wariantowych.
6. Do procesu sprzedaży mogą przystąpić osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, utworzone zgodnie z przepisami prawa i którym odrębne przepisy przyznają zdolność prawną.
7. W procesie sprzedaży nie mogą uczestniczyć podmioty, które nie mogą nabyć rzeczy ani praw pochodzących ze sprzedaży dokonanej w postępowaniu upadłościowym zgodnie z art. 157a ust. 2 i 3 PrUp, a ponadto:

- a) Syndyk oraz jego małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo, osoba pozostająca z nimi w stosunku przysposobienia lub małżonek takiej osoby, jak również osoba pozostająca z nim w faktycznym związku, prowadząca z nim wspólnie gospodarstwo domowe, przy czym przeszkody te trwają mimo ustania małżeństwa lub przysposobienia;
- b) Upadła Izabela Wilczyńska.

## § 5 WADIUM.

1. Warunkiem złożenia skutecznej oferty jest wpłacenie wadium w wysokości **4.600,00 zł** (cztery tysiące sześćset złotych i 00/100 groszy) najpóźniej w dniu poprzedzającym termin składania ofert (poprzez wpłatę wadium rozumie się wyłącznie uznanie rachunku bankowego masy upadłości Izabeli Wilczyńskiej kwotą wskazaną powyżej najpóźniej do końca wskazanego dnia).
2. Wadium należy wpłacić wyłącznie przelewem na rachunek bankowy masy upadłości Izabeli Wilczyńskiej o nr 20 1090 2620 0000 0001 5050 8894 (prowadzony przez Santander Bank Polska S.A.) z dopiskiem „Wadium - udział 1/2 nieruchomości lokalowa”.
3. Wadium nie podlega oprocentowaniu. Wadium wpłacone przez oferentów, którzy nie złożyli ważnej oferty lub których oferta nie została wybrana, jak również w wypadku unieważnienia procedury sprzedaży realizowanej w oparciu o Regulamin, zwracana jest wyłącznie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez oferenta. W tym przypadku zwrot następuje w terminie do 10 (dziesięć) dni od dnia zatwierdzenia wyboru oferty.

## § 6 WARUNKI OTWARCIA OFERT.

1. Otwarcie i rozpoznanie ofert nastąpi w Kancelarii Syndyka przy Al. Komisji Edukacji Narodowej 55 lok. 27, 02-797 Warszawa w terminie wskazanym w ogłoszeniu. Oferty będą otwierane i rozpoznawane przez Syndyka lub upoważnioną przez niego osobę.
2. Syndyk może podjąć decyzję, że przy czynności otwarcia ofert obecni będą przedstawiciele oferentów (nie więcej niż jeden reprezentant każdego oferenta), jeżeli będzie to możliwe przez wzgląd na ewentualne obostrzenia wywołane stanem prawnym, w tym zwłaszcza dotyczące odbywania się zgromadzeń osób.
3. Przed otwarciem ofert, oferenci zobowiązani są okazać dokumenty potwierdzające tożsamość, dokumenty uprawniające do reprezentacji oferenta oraz posiadane pełnomocnictwa (w przypadku gdy nastąpiła zmiana danych zgodnie z § 4 ust. 4 lit. j).
4. Przystępując do czynności otwarcia i rozpoznania ofert, Syndyk:
  - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia o sprzedaży;
  - b) sprawdza czy oferty zostały złożone w wyznaczonym terminie;
  - c) ustala liczbę złożonych ofert oraz stan koperty zewnętrznej;
  - d) sprawdza czy wadium zostało wpłacone przez każdego z oferentów;
  - e) otwiera koperty z ofertami, sprawdza czy znajdujące się w nich oferty odpowiadają warunkom Regulaminu oraz czy zawierają wszystkie dane niezbędne do identyfikacji danego oferenta.
5. Jeśli tylko jedna oferta spełnia wymogi formalne, w tym co do ceny minimalnej oraz wpłaty wadium, Syndyk dokonuje wyboru oferty tego oferenta. Jedynym kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty pozostaje zaproponowana cena brutto nabycia Przedmiotu sprzedaży.
6. Oferty wadliwe, sprzeczne z warunkami Regulaminu lub niekompletne podlegają odrzuceniu i nie będą rozpatrywane.
7. W przypadku gdy oferta zawiera braki formalne, Syndyk upoważniony jest do jednorazowego wezwania oferenta, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, do uzupełnienia braków oferty, bądź rozstrzygnięcia wątpliwości co do oświadczeń złożonych w treści oferty.

## § 7 AUKCJA.

1. Jeśli została złożona więcej niż jedna oferta spełniająca warunki formalne, Syndyk wyznaczy termin Aukcji, która zostanie przeprowadzona wyłącznie w formie zdalnej za pośrednictwem programu Microsoft Teams, wśród oferentów, których oferty nie zostały odrzucone na następujących warunkach:
  - a) cenę wywoławczą będzie stanowić najwyższa cena zaoferowana za Przedmiot Sprzedaży, która została zaproponowana przez oferentów dopuszczonych do Aukcji;
  - b) oferta złożona w toku Aukcji przestaje wiązać, gdy inny uczestnik Aukcji (licytant) złożył ofertę opiewającą na wyższą kwotę;
  - c) licytacja odbywa się w ten sposób, iż prowadzący Aukcję rozpoczyna od ceny wywoławczej, a uczestnicy licytacji oferują ceny wyższe, z tym, że podwyższenie ceny nie może być niższe niż wynosi ustalona w Regulaminie kwota postąpienia;
  - d) postąpienie w Aukcji ustala się na kwotę nie mniejszą niż 1.000,00 zł (tysiąc złotych i 00/100); pierwsze postąpienie jest doliczane do najwyższej złożonej oferty pisemnej;
  - e) kolejność składania oświadczeń o postąpieniu oraz innych oświadczeń uczestników Aukcji ustala prowadzący Aukcję;
  - f) prowadzący Aukcję wybiera ofertę tego uczestnika Aukcji (udziela przybicia), który zaoferował najwyższą cenę za Przedmiot sprzedaży, której po dwukrotnym powtórzeniu przez prowadzącego Aukcję żaden z jej uczestników nie podwyższył; trzecie powtórzenie oferowanej ceny będzie równoznaczne z jej przybicciem;

- g) Syndyk dokonuje wyboru oferenta, któremu udzielono przybycia; decyzja o wyborze oferty najkorzystniejszej jest ostateczna i nie służy od niej odwołanie.
2. W przypadku złożenia dwóch identycznych ofert co do ceny i braku faktycznego przystąpienia do licytacji przez oferentów, Syndykowi przysługuje prawo wyboru oferty, która wpłynęła do Kancelarii Syndyka we wcześniejszym terminie.

## § 8 ROZSTRZYGNIĘCIE PROCESU SPRZEDAŻY I ZAWARCIE UMOWY SPRZEDAŻY.

1. Wadium wpłacone przez oferenta, którego wybrano podlega zachowaniu na poczet ceny nabycia. Oferent zobowiązany jest uiścić pełną cenę przed podpisaniem umowy sprzedaży Przedmiotu sprzedaży wyłącznie w formie przelewu na rachunek bankowy masy upadłości Izabeli Wilczyńskiej, wskazany przez Syndyka - najpóźniej do dnia poprzedzającego dzień zawarcia umowy sprzedaży Przedmiotu sprzedaży.
2. W przypadku gdy oferent, którego wybrał Syndyk będzie uchylał się od podpisania umowy sprzedaży Przedmiotu sprzedaży w formie aktu notarialnego i nie podpisze umowy w terminie określonym w § 8 ust. 3 poniżej wadium wpłacone przez oferenta ulega przepadkowi na rzecz masy upadłości Izabeli Wilczyńskiej.
3. Oferent, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest w nieprzekraczalnym terminie dwóch miesięcy od dnia jej wyboru zawrzeć w formie aktu notarialnego umowę sprzedaży Przedmiotu sprzedaży. Wskazany termin może zostać jednokrotnie przedłużony, jeśli taka potrzeba wynikać będzie z konieczności zgromadzenia dokumentacji niezbędnej do zawarcia ważnej i skutecznej umowy sprzedaży.
4. Wydanie Przedmiotu sprzedaży kupującemu oferentowi nastąpi, w wyznaczonym terminie, po łącznym spełnieniu warunków polegających na zapłacie na rachunek bankowy wskazany przez Syndyka całości ceny sprzedaży wyrażonej w ofercie, która została wybrana oraz po zawarciu umowy sprzedaży Przedmiotu sprzedaży.
5. Oferent zobowiązany jest uiścić pełną cenę sprzedaży przed podpisaniem umowy wyłącznie w formie przelewu na rachunek bankowy masy upadłości Izabeli Wilczyńskiej - wskazany przez Syndyka, nie później jednak aniżeli do końca dnia poprzedzającego wyznaczony termin zawarcia umowy sprzedaży Przedmiotu sprzedaży. W tym przypadku, na zachowanie terminu ma wyłącznie faktyczny wpływ całości ceny sprzedaży na w/w rachunek bankowy.
6. Potrącenie wierzytelności przysługującej Kupującemu wobec Upadłego z wierzytelnością z tytułu ceny nabycia jest niedopuszczalne.
7. Syndyk zastrzega sobie prawo:
  - a) do zamknięcia procesu sprzedaży bez dokonania wyboru oferty;
  - b) odstąpienia od stosunku zobowiązującego do zawarcia umowy sprzedaży wynikającego z wyboru oferty danego oferenta (nawiązanego na skutek wyboru oferty danego oferenta) w przypadku gdy:
    - i. oferent nie uiści całości kwoty na poczet ceny sprzedaży w terminie wynikającym z warunków sprzedaży określonych Regulaminem, lub
    - ii. nie stawi się w wyznaczonym terminie celem zawarcia umowy sprzedaży (po uprzednim spełnieniu wymagań przewidzianych Regulaminem, dotyczących sprzedaży - w szczególności w zakresie obowiązku zapłaty całej kwoty na poczet ceny), lub
    - iii. w jakikolwiek inny sposób naruszy warunki przewidziane postanowieniami Regulaminu;
    - iv. ujawnią się inne uzasadnione i niezależne zarówno od nabywcy jak i syndyka okoliczności, utrudniające lub też uniemożliwiające zawarcie ważnej i skutecznej umowy sprzedaży Przedmiotu sprzedaży.
8. Syndyk jest uprawniony do złożenia oświadczenia o odstąpieniu, o którym mowa:
  - w ust. 7 lit. b) pkt (i) powyżej w terminie powyżej 2 (dwóch) do 4 (czterech) miesięcy od dnia wyboru oferenta;
  - w ust. 7 lit. b) pkt (ii) powyżej nie wcześniej niż w terminie 2 (dwóch) i nie później niż w terminie 4 (czterech) miesięcy od dnia wyboru oferenta;
  - w ust. 7 lit. b) pkt (iii) powyżej w terminie 6 (sześciu) miesięcy od dnia zaistnienia zdarzenia uzasadniającego zatrzymanie wadium;
  - w ust. 7 lit. b) pkt (iv) powyżej w terminie 6 (sześciu) miesięcy od dnia ujawnienia zdarzenia uprawniającego Syndyka do złożenia oświadczenia na wskazanej w tym punkcie podstawie.
9. W przypadku odstąpienia przez Syndyka od zawarcia umowy sprzedaży z przyczyn, o których mowa: — w ust. 7 lit. b) pkt (i) oraz (iii) powyżej wadium wpłaconego przez oferenta przepada na rzecz masy upadłości Izabeli Wilczyńskiej;
  - w ust. 7 lit. b) pkt (ii) powyżej oferentowi przysługuje uprawnienie do zwrotu wadium (bez odsetek); przy czym powyższe uprawnienie oferent traci jeżeli zaistnienie zdarzeń opisanych w tym tirecie będzie wynikiem choćby przyczynienia się do nich przez tego oferenta (jego działania lub zaniechania);
  - w ust. 7 lit. b) pkt (iv) powyżej oferentowi przysługuje uprawnienie do zwrotu wadium (bez odsetek).
10. Wybór notariusza, przed którym zostanie zawarta umowa sprzedaży Przedmiotu sprzedaży - stanowi wyłączne uprawnienie Syndyka.
11. Oferent, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do przedstawienia wszystkich dokumentów, które notariusz od niego zażąda do sporządzenia aktu notarialnego oraz wypełnienia obowiązków ciążących na notariuszu z mocy ustawy z dnia 01 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.

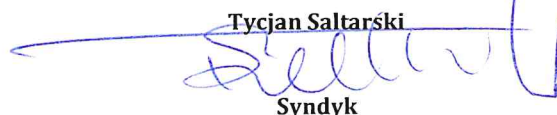
## § 9 PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH OFERENTÓW.

1. W związku z realizowanym procesem sprzedaży Przedmiotu sprzedaży Syndyk niniejszym informuje oferentów o zasadach przetwarzania ich danych osobowych.
2. Dane administratora danych osobowych: administratorem danych osobowych („Administrator”) jest Syndyk Masy Upadłości Izabeli Wilczyńskiej - osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej - Tycjan Saltarski, Kancelaria Doradcy Restrukturyzacyjnego, Al. Komisji Edukacji Narodowej 55 lok. 27, 02-797 Warszawa, e-mail: [kancelaria@saltarski.com](mailto:kancelaria@saltarski.com), tel.: 22 185 51 60.
3. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych: oferent przystępując do procesu sprzedaży - przez: skierowanie zapytania dotyczącego Przedmiotu sprzedaży, lub też procesu sprzedaży, złożenie oferty i wpłacenie wadium - wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych w celach i na zasadach wskazanych w Regulaminie - bez potrzeby składania dodatkowego oświadczenia na wspomnianą okoliczność udzielenia zgody.
4. Podstawy i cele przetwarzania: Administrator przetwarza dane osobowe oferentów (przedstawicieli oferentów), pozyskane bezpośrednio od nich, w celach: w odniesieniu do podmiotów, które nie złożyły oferty, jak też oferentów, na rzecz których nie nastąpi wybór oferty - udzielenia odpowiedzi na zadawane pytania, weryfikacji wpłacenia wadium i przystąpienia do procesu sprzedaży, w tym konkursu ofert lub Aukcji, przeprowadzenia konkursu ofert lub Aukcji, rozliczenia wadium; a w odniesieniu do oferentów, na rzecz których nastąpi wybór oferty - także w celu zawarcia i rozliczenia umowy sprzedaży Przedmiotu sprzedaży. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody dysponenta danych, to jest oferenta, wyrażonej przez wpłacenie wadium i przystąpienie do procesu sprzedaży w formie złożenia oferty. Przetwarzanie danych osobowych jest konieczne do wyłonienia nabywcy w procesie sprzedaży, który jest realizowany w oparciu o przepisy ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe.
5. Administrator przetwarza również dane osobowe w prawnie uzasadnionym interesie, tj. w celach dowodowych dla zabezpieczenia dokumentacji i informacji na wypadek uzasadnionej potrzeby wykazania faktów, w celu ewentualnego, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami - w tym również w celu wykazania okoliczności związanych z występowaniem warunków do zatrzymania Wadium.
6. Okres przetwarzania danych osobowych: Dane osobowe przetwarzane będą do końca okresu przedawnienia roszczeń, które mogą potencjalnie wyniknąć z tytułu udziału w procesie sprzedaży, w tym zwłaszcza w konkursie ofert lub Aukcji, przygotowania i zawarcia umowy sprzedaży lub do końca okresu przedawnienia należności publicznoprawnych - w zależności od tego, który z tych okresów jest dłuższy.
7. Odbiorcy danych osobowych: dane osobowe, w czasie i zakresie niezbędnym w związku z celem przetwarzania danych mogą być przekazane następującym odbiorcom: podmiotowi dostarczającemu na rzecz Administratora usługi internetowe (serwer, obsługa poczty elektronicznej etc.), podmiotowi świadczącemu na rzecz Administratora usługi księgowość, podmiotowi świadczącemu usługi prawne na rzecz Administratora, bankowi, operatorowi pocztowemu, kurierowi, organom państwowym (sądom, organom ścigania, urzędom etc. na podstawie właściwych przepisów prawa). W miarę zaistnienia takiej potrzeby wskazane dane udzielane będą również innej osobie lub osobom, którym Syndyk powierzył wykonywanie czynności związanych z przygotowaniem procesu sprzedaży, okazaniem Przedmiotu sprzedaży, przeprowadzeniem Aukcji, wydaniem Przedmiotu sprzedaży kupującemu. Dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych w rozumieniu właściwych przepisów o RODO.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale równocześnie stanowi warunek odpowiednio: udziału w procesie sprzedaży realizowanym w oparciu o Regulamin, w tym w konkursie ofert i Aukcji lub wykonania i rozliczenia umowy sprzedaży zawartej z Administratorem.
9. W zakresie przewidzianym przez RODO oferenci mają prawo: żądać od Administratora dostępu do danych osobowych; żądać ich sprostowania; żądać ich usunięcia (w szczególności jeżeli: dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub oferenci cofnęli zgodę, a nie ma żadnej innej podstawy przetwarzania, lub jeżeli dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem); żądać ograniczenia przetwarzania; do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (zażądania od Administratora zaprzestania przetwarzania danych osobowych przetwarzanych wyłącznie na podstawie wynikającej z prawnie uzasadnionego interesu Administratora); zażądać od Administratora przekazania w powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego swoich danych. Oferenci mają również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - w każdym przypadku, w którym sądzą, że dane osobowe są przetwarzane przez Administratora z naruszeniem RODO.

## § 10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Syndyk ma prawo do odwołania procesu sprzedaży realizowanego na podstawie Regulaminu bez podania przyczyny także na etapie poprzedzającym dokonanie wyboru oferty.
2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się przepisy kodeksu cywilnego z modyfikacjami wynikającymi z przepisów ustawy prawo upadłościowe.

Tycjan Saltarski



Syndyk